

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CASELLI SIMONA**
Indirizzo **RESIDENTE A PARMA**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **13/11/61**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 29 dicembre 2014

Assessore Agricoltura, Caccia e Pesca della Regione Emilia-Romagna

maggio 1992 - 29 dicembre 2014 (attualmente in aspettativa)

Direttore Commerciale e Sviluppo del "**Consorzio Cooperativo Finanziario per lo Sviluppo soc. coop.**" con sede a Reggio Emilia (finanziaria nazionale per la promozione e lo sviluppo del movimento cooperativo) dopo aver ricoperto, nella stessa azienda, i ruoli di Tesoriere e di Responsabile del settore sviluppo.

novembre 1985 - maggio 1992

Responsabile del settore finanza e credito della "**Legga Provinciale delle Cooperative di Parma**"

INCARICHI AMMINISTRATIVI

21 marzo 2012 - 7 luglio 2016

Consigliere di Amministrazione della **Fondazione Teatro Due** con sede a Parma

21 gennaio 2013 - 29 dicembre 2014

Consigliere di Amministrazione **dell'Università degli Studi di Parma**

fino al dicembre 2014
Membro della Direzione Regionale Legacoop

fino al dicembre 2014
Membro della Presidenza Regionale di Legacoop

fino al dicembre 2014
Membro della Commissione Nazionale Pari Opportunità di Legacoop

1995 - 2004
membro della Direzione Nazionale ANCC (Associazione Nazionale cooperative di consumatori)

Direzione Operativa ANCA (Associazione Nazionale Cooperative Agricole) con responsabilità sulle politiche finanziarie

Direzione Operativa ANCA (Associazione Nazionale Cooperative Agricole) con responsabilità sulle politiche finanziarie

INCARICHI NEI COLLEGI SINDACALI

Dal 7 maggio 2014 - 6 marzo 2015
Sindaco effettivo di **Welfare Italia spa**

Dal 31/05/2013 - 28 gennaio 2015
Sindaco effettivo di **Nuova Arti Unite soc. coop.**, con sede in Parma

Dal 28 aprile 2010 - 6 marzo 2015
Sindaco effettivo di **Immobiliare Nordest spa** con sede in Reggio Emilia

Dal 23 aprile 2010 - 6 marzo 2015
Sindaco effettivo di **Immobiliare Porta Nuova spa** con sede in Reggio Emilia

27 Aprile 2006 – 28 aprile 2009
Sindaco effettivo di **Banca Monte Parma spa**

CARICHE ELETTIVE

1985 - 1990
Consigliere Comunale di Parma

1982 - 1984
Consigliere di Amministrazione dell'Università di Parma in rappresentanza degli studenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli Studi di Parma
Laurea, con lode, in Economia e Commercio, con una tesi su "Il Problema dell'Accumulazione nei Modelli di Economia Partecipativa"

Istituto Tecnico Commerciale Macedonio Melloni di Parma
Diploma in Ragioneria commercio estero con votazione 58/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura eccellente
- Capacità di scrittura eccellente
- Capacità di espressione orale eccellente

ALTRE LINGUA

Francese

- Capacità di lettura eccellente
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

ALTRE LINGUA

Spagnolo

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura medio
- Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ampie competenze relazionali acquisite in oltre 30 anni di lavoro in ambito cooperativistico

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

all'inizio della carriera come quadro tecnico finanziario presso una struttura associativa di categoria e nel successivo ruolo da dirigente, ricoperto per circa 15 anni ho coordinato persone, progetti e gestito bilanci di numerose imprese, sia come amministratore, che come presidente di azienda, che come dirigente preposto ai budget ed alla progettazione finanziaria

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima padronanza nell'utilizzo di computer (PC e Mac) e dei principali applicativi da ufficio (Microsoft Word - Excel - Access - Powerpoint, Apple Pages, - Numbers - Keynote, OpenOffice, Mail, Outlook, Vari internet Browsers

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]